

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE DI GIOIA**
Indirizzo **Casalnuovo di Napoli (NA) Piazza Immacolata 4/bis**
Telefono **(+39) 3201630336 - 0815221291**
Fax **081 8429375**
E-mail giu.digioia@libero.it – digioia.studiocommercialista@gmail.com

Nazionalità **Italiana**
Codice Fiscale **DGIGPP86L02F839I**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 06/06/2018 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Di Gioia**
Via E. De Filippo, 11 80013 Casalnuovo di Napoli (NA)
• Tipo di azienda o settore **Studio Commercialista e consulenza del lavoro**
• Principali mansioni e responsabilità **Titolare**

- Date (da – a) **Dal 01/01/2018 al 30/04/2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Infinity**
Via Filichito, 25 80013 Casalnuovo di Napoli (NA)
• Tipo di azienda o settore **Ente di formazione professionale**
• Principali mansioni e responsabilità **Docente di Economia e Organizzazione Aziendale**

- Date (da – a) **Dal 01/09/2004 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **DE.TRA.SPED. srl**
Via Capri 63 80026 Casoria (NA)
• Tipo di azienda o settore **Trasporto, Logistica e Distribuzione merci**
• Principali mansioni e responsabilità **Amministrazione, Gestione Contabilità ordinaria e Gestione del Personale**

- Date (da – a) **Dal 01/01/2014 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Ravo & consulenti associati**
Via E. De Filippo 11, Casalnuovo di Napoli (NA)
• Tipo di azienda o settore **Studio di Consulenza del lavoro, fiscale e tributario**
• Principali mansioni e responsabilità **Consulente del lavoro, fiscale e tributario. Elaborazione completa paghe e contributi, adempimenti mensili e annuali, gestione problematiche del personale, comunicazioni agli enti, predisposizione della contrattualistica, gestione molteplici CCNL. Contabilità semplificata e ordinaria, predisposizione e chiusura bilanci con relative scritture, pianificazione ed elaborazione dichiarazioni dei redditi, supporto e consulenza ai clienti.**

- Date (da – a) **Dal 26/01/2007 al 25/02/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Ravo Antonio
Piazza dell'Immacolata 4/bis, Casalnuovo di Napoli (NA)
- Tipo di azienda o settore
Praticante
- Principali mansioni e responsabilità
Consulenza del lavoro

- Date (da – a) **Dal 25/01/2009 al 31/12/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
SICUR SERVICE SAS di Vincenzo Piano
Via S. Pietro 84060 Perdifumo (SA)
- Tipo di azienda o settore
Sicurezza sul lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Area Napoli Sicurezza D.Lgs 81/2008
Gestione clienti in materia di sorveglianza sanitaria

- Date (da – a) **Dal 24/02/2011 al 31/12/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Russo
Via G. Verdi 3, Casoria (NA)
- Tipo di azienda o settore
Studio di Consulenza fiscale e tributaria
- Principali mansioni e responsabilità
Praticante Dottore Commercialista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **A.A. 2013/14**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Master Universitario di I livello in "*Le fonti del diritto contemporaneo sostanziale e processuale*" presso l'Università Telematica Giustino Fortunato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Approfondimento di istituti giuridici – Diritto processuale – Strategie processuali – Privacy – Informatizzazione nel processo civile
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **AA 2011/12**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laureo in Economia e Commercio all'Università degli Studi di Napoli Federico II con tesi in "*Governo ed Etica d'Impresa*" focalizzata sul Posizionamento e la Configurazione delle imprese all'interno dei Network
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Governo d'impresa – Strategie aziendali – Configurazione Strutturale – Analisi di mercato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
110/110 e lode

- Date (da – a) **AA 2007/08**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laureo in Economia aziendale all'Università degli Studi di Napoli Federico II con tesi in "*Economia e gestione delle imprese di trasporto*" focalizzata sull'autotrasporto in Campania"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Marketing - Economia aziendale – Diritto Commerciale
Diritto del lavoro – Economia e gestione delle imprese
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
102/110

- Date (da – a) **AA 2003/04**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo Scientifico Statale "Renato Caccioppoli"
Napoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
Diploma di maturità scientifica

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

83/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ho collaborato con la RAVO & PARTNERS S.a.s. -Servizi e consulenze per Aziende ed Enti Pubblici - sede Casalnuovo di Napoli in piazza Immacolata 4/b - con numerosi incarichi per i Comuni di Casoria, Quarto, Ottaviano, Nola, Praiano, Casavatore, Cercola, Marigliano e Volla:

- Attività di Formazione e redazione della Carta dei Servizi
- Corso di Formazione relativo al Piano Esecutivo di Gestione e al Piano degli obiettivi
- Corso di Formazione Riforma Brunetta, controllo strategico e programmazione
- Ideazione, Progettazione, Redazione e Formazione Bilancio Sociale di Mandato

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE] - Conseguita Certificazione PET Università di Cambridge

[OTTIMA]

[OTTIMA]

[OTTIMA]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[FRANCESE] - Conseguita Certificazione DELF 1er degré Institut Francais de Naples

[OTTIMA]

[BUONA]

[BUONA]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[SPAGNOLO]

[BUONA]

[BUONA]

[BUONA]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA CAPACITA' DI RELAZIONARE ALL'INTERNO DI UN GRUPPO
OTTIMA ESPERIENZA NELL'AMBITO DELLA PUBBLICA RELAZIONR
OTTIMA PROPENSIONE ALL'ASCOLTO DELLE PERSONE ED ALLA OSSERVAZIONE DELLE DINAMICHE LAVORATIVE ED ORGANIZZATIVE
GRANDE SCRUPOLOSITA' E ORIENTAMENTO AL RISULTATO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

MEMBRO DI UN'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "A.S.D. HINTERLAND CASORIA"
CONSIGLIERE DEL CENTRO STUDI "ONC" OSSERVATORIO NAZIONALE CONDOMINI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

In possesso di:

- Certificazione Microsoft IC3
- Ottima conoscenza dei programmi los Windows XP Windows 7 Office ed Excel
- Ottima conoscenza dei programmi E-bridge Buffetti Lavoro – Contabilità – Dichiarativi-Bilancio
- Ottima conoscenza e utilizzo dei siti INPS – INAIL – CASSA EDILE e dei principali programmi INPS UNIEMENS – AUTOLIQUIDAZIONE E ALPI ONLINE – MODULO UNICO TELEMATICO CASSA EDILE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Abilitato presso l'**Albo dei Consulenti del lavoro** di Napoli

Abilitato e iscritto presso l'**Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili** di Nola

Abilitato come "**Gestore della crisi da sovraindebitamento**"

Tesoriere Unione Giovani Dottori Commercialisti di Nola

Presidente Commissione Lavoro Ordine Dottori Commercialisti di Nola

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

In possesso della qualifica di **Mediatore Professionista** ex D.lgs. 28/2010 e D.M. 180/2010

PATENTE O PATENTI

Patente di guida **B**

Patente di Abilitazione al comando di unità da diporto (**Cat. A**)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 14/01/2020 collaboro con:

- il Responsabile del Procedimento POR FESR Campania 2014/2020 – asse 1 progetto micromed (programma exomars) per il potenziamento delle infrastrutture scientifiche e l'eccellenza per la ricerca e l'innovazione in Campania.
- il Responsabile del Procedimento POR Campania 2014-2020 asse 1 o.s. 1.2. "partecipazione al programma multiregionale di sostegno al piano strategico space economy del MISE"
- il Responsabile del Procedimento POR CAMPANIA FESR 2014/2020, asse 1. azioni di sostegno, promozione, rafforzamento di nuovi mercati dell'innovazione e di trasferimento tecnologico in connessione con il competence center di alta specializzazione nelle tecnologie industria 4.0.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nella presente dichiarazione ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196

Casalnuovo di Napoli, 12/01/2023

Dott. Giuseppe Di Gioia