

CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO



Informazioni personali

Cognome e nome	Reale Gianluca
Codice Fiscale	RLEGLC89B22H892L
Indirizzo	Corso San Giovanni a Teduccio n. 575
Telefono	081/6330426 cell. 3334334194
Fax	0816330426
Telefono casa	0815725958
E-mail	dott.realegianluca@libero.it
Nazionalità	Italia
Data e luogo di nascita	22/02/1989 a San Giorgio a Cremano (NA)
Stato civile	Celibe
Sesso	Maschio
Esperienza lavorativa e professionale	
2022	Il 25.07.2022 consegue l'abilitazione per lo svolgimento della professione di Dottore Commercialista
2020	Il 15.01.2020 avvia attività professionale in proprio in collaborazione con la Dott.ssa Antonia Tagliatela per lo svolgimento delle attività di Consulenza Contabile, Fiscale e del Lavoro con studio in Napoli alla Via Abbeveratoio, 29 – 80147.
2019	19.12.2019 si iscrive all'Ordine dei Consulenti del Lavoro – Consiglio Provinciale di Napoli.
2018	Il 10.09.2018 stipula un contratto con la società MERIDIONE MONTAGGI S.R.L., per lo svolgimento dell'attività amministrativa e contabile. A fine 2018 gli viene affidato anche l'incarico di gestione del personale.
2016	L'11.02.2016 consegue l'abilitazione per lo svolgimento della professione di Consulente del Lavoro.
2015	Il 30.12.2015 e fino al 23.07.2018 viene assunto presso lo Studio di Consulenza Fiscale e Del Lavoro GENTILE CONSULTING S.R.L. – SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI, con la qualifica di impiegato amministrativo.

<p style="text-align: center;">Istruzione e formazione Titoli delle qualifiche rilasciate</p>	<p>2014</p> <p>Partecipa come tutor in affiancamento al Dott. Francesco Gentile legale rappresentante della Banca Solidale del Lavoro al corso di formazione , indetto dall'Istituto Statale di Istruzione Superiore ROSARIO LIVATINO in Napoli alla Via D. Atripaldi, 42, a seguito di Bando indetto per il reclutamento di Ente di Formazione o azienda – Azione di accompagnamento ai percorsi leFP terze classi a.s. 2013/14 – Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 23 per n.120 ore</p>
	<p>2013</p> <p>Il 05/11/2013 partecipa quale tutor in affiancamento al Dott. Francesco Gentile legale rappresentante della Banca Solidale del Lavoro che ha sottoscritto convenzione di alternanza scuola – lavoro e di formazione e orientamento con l'Istituto Statale d'Istruzione Superiore “Rosario Livatino” – Via Atripaldi 42 – 80146 – Napoli – (Prot. 8614/A5) fornendo attività professionale agli studenti dell' istituto per n.24 ore</p> <p>Il 06/06/2013 si iscrive come praticante all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Napoli .</p> <p>Il 09/04/2013 partecipa quale tutor in affiancamento al Dott. Francesco Gentile legale rappresentante della Banca Solidale del Lavoro che ha sottoscritto convenzione di alternanza scuola – lavoro e di formazione e orientamento con l'Istituto Statale d'Istruzione Superiore “Rosario Livatino” – Via Atripaldi 42 – 80146 – Napoli – (Prot. 3122/A5) fornendo attività professionale agli studenti dell' istituto per n.120 ore</p> <p>il 01/04/2013 inizia la sua attività di praticantato presso lo Studio di Consulenza Aziendale Gentile gestito e amministrato dal Dott. Francesco Gentile, Revisore Contabile e Consulente del Lavoro, iscritto all'Ordine dei Consulenti del Lavoro dal 1970 al numero 497 nonché esperto nella gestione e costituzione di Aziende non profit appartenenti al TERZO SETTORE. Associa nel percorso formativo soprattutto attività pratiche gestionali sui programmi BRIDGE della Buffetti Editore Spa</p>
	<p>2012</p> <p>Organizza e, partecipa come Tutor, a corsi di formazione per addetto all'amministrazione del personale e gestione di contabilità, partners la Banca Solidale del Lavoro d'Italia e lo Studio Ulderigo Cagnoni (Metodo Prima Nota Cagnoni),.</p>
	<p>2020</p> <p>Il 04.06.2020 consegue laurea Magistrale in Scienze Economiche con voto 110/110 e lode presso l'Università Pegaso. Relazione la sua Tesi di Laurea in Economia Applicata sulla materia della Concorrenza tra i vari sistemi di trasporto.</p>

<p>2014</p> <p>2013</p> <p>2012</p> <p>2008</p>	<p>Consegue attestato per la partecipazione al master di specializzazione – Paghe e Contributi – organizzato dal Sole 24 Ore tenutosi a Roma dal 13/11/2013 al 08/02/2014 che gli permette di acquisire maggiori conoscenze e esperienze nell'ambito della Consulenza del Lavoro.</p> <p>Il 12/05/2013 consegue attestato dall' <i>Ente di Formazione Per Mediatori Medi dell'ordine dei dott. Commercialisti e Esperti Contabili</i> per aver partecipato al Corso sul “Condominio: Contabilità , Bilancio e lavoro dopo la riforma 220/2012.</p> <p><i>il 27/03/2013 ottiene attestato per aver partecipato al corso d'inglese E1B di durata 3 mesi svolto dal Working men's college sito in Londra all'indirizzo 44, Crown-dale Road London avendo vissuto a Londra per tutta la durata del corso.</i></p> <p>il 12/12/2012 consegue laurea in Economia e Commercio con voto 100/110 presso l'Università DEGLI STUDI PARTHENOPE DI NAPOLI trattando nel suo percorso di laurea in modo prevalente le seguenti materie: Economia Aziendale, Contabilità e Bilancio Macro e Micro Economia e Diritto del Lavoro, Diritto Commerciale e Pubblico. Relaziona la sua Tesi di laurea in Economia Politica sulla materia della Green Economy e L'impatto sul Lavoro”</p> <p>Consegue diploma di Ragioneria e Perito Commerciale rilasciato dall'Istituto Tecnico Commerciale Rocco Scotellaro San Giorgio a Cremano (NA) con voto 92/100.</p>
<p>Capacità e competenze linguistiche</p>	<p>Italiano Inglese Francese Spagnolo</p>
<p>Capacità e competenze relazionali</p>	<p>Ottime capacità relazionali di lavoro in team acquisite attraverso esperienze maturate durante l'attività lavorativa svolta.</p>
<p>Capacità e competenze organizzative</p>	<p>Ottime capacità di gestione di gruppi di lavoro, di progetti complessi e di amministrazione delle risorse, maturate attraverso esperienze lavorative ricoprendo incarichi di direzione, Esperienze e capacità di gestione maturate nella direzione di aziende multinazionali e organismi formativi riconosciuti e presenti su tutto il territorio nazionale.</p>
<p>Conoscenza computer</p>	<p>Ottima conoscenza del Computer soprattutto del sistema operativo WINDOWS e più che buona conoscenza dei programmi: word, excel, power point, publisher.</p>

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti in questo Curriculum Vitae in Formato Europeo esclusivamente nei modi e nei termini previsti ai sensi del D. Lgs 196/2003 e consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarò punito ai sensi del codice penale secondo quanto prescritto dal art.76 del D.P.R. 445/2000. Inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R. 445/2000)

Firma